



**ISTITUTO COMPRENSIVO "M.O. ATTILIO BAGNOLINI"**  
**SCUOLA DELL'INFAZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**  
Via Boldrini, 28 -28844 VILLADOSSOLA (VB) tel. 032451414  
e-mail: [vbic812006@istruzione.it](mailto:vbic812006@istruzione.it) pec: [dirigente@pec.icbagnolini.it](mailto:dirigente@pec.icbagnolini.it)  
sito: [www.icbagnolini.it](http://www.icbagnolini.it)  
C.M.: VBIC812006 C.F. 92012030034



I.C. - "M.O. ATTILIO BAGNOLINI"-VILLADOSSOLA  
Prot. 0008490 del 02/10/2018  
A-23 (Uscita)

A tutto il personale docente e Ata di tutti i plessi

### **Regolamento interno recante disposizioni sulle modalità di utilizzo di scale portatili**

IN VIA GENERALE L'USO DI SCALE PORTATILI DEVE ESSERE RIDOTTO AL MINIMO INDISPENSABILE:  
L'UTILIZZO E' CONSENTITO SOLO SE NON E' POSSIBILE ESEGUIRE L'ATTIVITA' CON METODOLOGIA  
ALTERNATIVA

Il personale deve usare:

1. Scale la cui altezza permetta di operare comodamente senza sporgersi o allungarsi pericolosamente;
2. Scale con piedini antisdrucchiolo e listelli perfettamente stabili.

Il corretto utilizzo delle scale è consentito a queste condizioni:

1. Le scale singole devono essere fissate al muro (POSSIBILITA' AMMESSA DALLA NORMATIVA MA EVITARNE COMUNQUE L'USO);
2. Oltre il terzo gradino le operazioni in altezza devono SEMPRE essere effettuate con l'aiuto di un collega che trattiene la scala;
3. In prossimità di finestre è fatto obbligo di chiudere le ante;
4. Non spostare una scala quando su di essa si trova un lavoratore in opera
5. Gli alunni non possono salire sulle scale.
6. Utilizzare solo scale portatili doppie, preferibilmente in alluminio, fino a 6 gradini, conformi alla norma UNI EN 131, (IL RIFERIMENTO NORMATIVO DEVE ESSERE RIPORTATO SULLA SCALA STESSA).

**Per nessuno motivo possono essere introdotte e utilizzate scale diverse da quelle in dotazione: per queste ultime verificare che siano conformi alla normativa vigente altrimenti segnalarlo affinché si possa provvedere alla sostituzione.**

**E' tassativamente vietato l'uso di qualsiasi mezzo rudimentale (sedie, banchi, scrivanie, cattedre, davanzali ...) per il raggiungimento di postazioni di lavoro in elevazione.**

### **Manutenzione e controlli preliminari**

Ogni utilizzatore dovrà ispezionare la scala portatile prima dell'uso.

In particolare dovrà verificare:

1. integrità degli zoccoli e dei dispositivi antisdrucchiolo di appoggio
2. integrità degli eventuali dispositivi di trattenuta superiori
3. integrità e pulizia dei pioli e assenza di crepe o fessurazioni negli incastri coi montanti
4. integrità e serraggio degli elementi di collegamento dei montanti
5. assenza di danneggiamenti o inflessioni nei montanti

In caso di anomalia la scala non deve essere usata e l'utente deve apporre subito il cartello "ROTTA, NON UTILIZZARE" e darne immediata comunicazione al referente di plesso e all'ASPP che informeranno il DSGA per i necessari interventi.

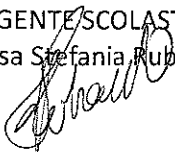
Modalità corrette per un uso sicuro delle scale

1. Appoggiare la scala su una superficie piana, non sdruciolevole, di resistenza a compressione tale da non deformarsi sotto gli appoggi a terra, evitando mezzi di fortuna che possano pregiudicarne la stabilità. Non utilizzarla sul terreno cedevole.
2. Utilizzare le scale preferibilmente se coadiuvati da un secondo lavoratore (OBBLIGO INDEROGABILE SE SI SALE OLTRE IL TERZO SCALINO).
3. Il lavoro va seguito da almeno due persone quando è necessario sollevare oggetti e materiali alla quota di lavoro. In questi casi una persona esegue materialmente il lavoro in quota e l'altra, a terra, provvede al sollevamento di oggetti e materiali.
4. Tenere sempre sgombra l'area alla base davanti e ai lati, verificando, prima di appoggiare il piede a terra, che il suolo sia privo di ostacoli.
5. Assicurarsi che i gradini siano puliti da fango, terra, lubrificanti, vernici etc. per evitare scivolamenti.
6. Quando sussista la possibilità di presenza o passaggio di altre persone nella zona circostante la scala, delimitarla con barriere e/o segnaletica di sicurezza.
7. Quando lo spazio a disposizione lo consente posizionare la scala frontalmente alla zona da raggiungere. Raggiunta la postazione in elevazione, l'impiego delle due mani è consentito trovando il terzo punto d'appoggio alla scala che garantisca una posizione stabile (appoggio di parti del corpo lungo la scala) – ANCHE IN QUESTO CASO VIGE L'OBBLIGO DI UN SECONDO LAVORATORE A TERRA CHE TRATTIENE LA SCALA.
8. Quando si lavora sulle scale o nelle immediate vicinanze indossare scarpe con suola antisdrucchio e ben allacciate.
9. L'uso della scala deve avvenire da parte di una persona per volta. Salire e scendere tenendo il volto rivolto verso i pioli. Il corpo non deve sporgere e, in ogni istante, almeno tre arti devono essere contemporaneamente appoggiati. Durante l'esecuzione dei lavori in elevazione è assolutamente vietato sporgersi lateralmente al di fuori della sagoma dei montanti.
10. Non utilizzare la scala se si ravvisa il pericolo di sbandamento e instabilità. Non effettuare mai operazioni che possano pregiudicare la stabilità della scala (tirare o spingere lateralmente oggetti).
11. Non effettuare mai spostamenti laterali della scala mentre un lavoratore vi è appoggiato.
12. Durante il trasporto della scala assicurarsi che il carico sia ben ripartito rispetto al punto di presa, avendo preventivamente tolto qualsiasi materiale e oggetto dalla scala.
13. Non utilizzare le scale all'esterno in condizioni meteorologiche pericolose (pioggia o vento).
14. Prima di salire assicurarsi che i dispositivi di limitazione dell'apertura siano nella giusta posizione (apertura completa) per evitare bruschi assestamenti durante il lavoro e scuotere la scala per verificare che poggi stabilmente sui quattro punti di base all'estremità dei montanti.
15. Prima di salire verificare l'efficacia dei sistemi antisdrucchio. Non appoggiare la scala su pavimentazioni bagnate, soprattutto se di superficie liscia.
16. Dovendo usare una scala in corrispondenza di una porta o finestra è necessario sbarrarla preventivamente.

NOTA

Per la pulizia dei vetri e delle ragnatele non usare le scale ma utilizzare aste telescopiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Stefania Rubatto



Il DSGA

Salvatore Lepiani

